

Số: /BC-SKH&CN

Tiền Giang, ngày tháng 01 năm 2020

BÁO CÁO

Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công và báo cáo kê khai đăng ký bổ sung đăng ký quyền quản lý, sử dụng tài sản

I. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công

1. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công

1.1. Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan

- Sở Khoa học và Công nghệ đã thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo quy định của nhà nước, theo quy chế quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại Quyết định số 252/QĐ-SKH&CN, ngày 28/12/2018 của Sở Khoa học và Công nghệ. Hàng năm, Sở và các đơn vị trực thuộc thực hiện kiểm kê tài sản và báo cáo kiểm kê do đơn vị quản lý, sử dụng.

- Việc mua sắm và quản lý, sử dụng tài sản đã được cụ thể hóa bằng quy trình tác nghiệp (mua sắm, nghiệm thu, nhập và sử dụng tài sản, sửa chữa, kiểm kê, thanh lý tài sản) đảm bảo thực hiện đúng quy trình. Ngoài ra, đơn vị còn áp dụng sử dụng phần mềm quản lý tài sản trong công tác quản lý, sử dụng tài sản.

- Thực hiện cơ chế công khai, minh bạch trong đầu tư mua sắm, tiết kiệm và chống lãng phí; hạch toán đầy đủ về hiện vật và giá trị của các tài sản. Hàng năm, Sở KH&CN báo cáo thống kê việc quản lý, theo dõi, ghi chép trên sổ sách kế toán, tình hình quản lý, sử dụng, tính khấu hao của từng tài sản theo quy định.

1.2. Đánh giá những mặt tích cực, hiệu quả, những tồn tại sai phạm trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị trong năm:

a) Những mặt tích cực, hiệu quả:

Nhìn chung, đơn vị đã thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản đúng mục đích, có hiệu quả. Việc đầu tư xây dựng trụ sở làm việc, mua sắm tài sản nhà nước được thực hiện theo đúng quy định pháp luật về đầu tư xây dựng và tuân thủ các quy định của Luật đấu thầu; thực hiện đúng các quy định về công khai, minh bạch trong mua sắm, thanh lý, quản lý tài sản góp phần phòng ngừa tham nhũng, thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Những tồn tại:

Phần mềm quản lý tài sản thường xuyên bị lỗi nên việc cập nhật trên phần mềm có chậm trễ, một số báo cáo cần lấy số liệu từ phần mềm không thể thực hiện được.

1.3. Đánh giá tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước trong năm:

Trong kỳ báo cáo, không có cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước tại đơn vị.

2. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý:

- Sở đã tổ chức kiểm tra, thanh tra việc mua sắm, quản lý sử dụng tài sản tại các đơn vị trực thuộc theo Kế hoạch số 655/KH-SKH&CN ngày 24/6/2019 về kiểm tra thực hiện các phong trào thi đua và công tác quản lý hồ sơ công chức, viên chức và quản lý hồ sơ tài sản năm 2019 nhằm kiểm tra tình hình quản lý và sử dụng tài sản, phòng ngừa tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc. Quy trình mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản được thực hiện theo đúng quy định của Nhà nước; đồng thời thực hiện việc công khai minh bạch trong mua sắm giúp tiết kiệm kinh phí khi thực hiện mua sắm tài sản công.

- Công tác xử lý tài sản nhà nước (điều chuyển, thanh lý, bán tài sản) được thực hiện thống nhất, đúng trình tự, thủ tục theo quy định. Chế độ quản lý, sử dụng số tiền từ hoạt động bán, thanh lý tài sản nhà nước được quản lý chặt chẽ, sử dụng đúng theo quy định của pháp luật.

3. Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước:

Sở Tài chính đề xuất UBND tỉnh tổ chức các lớp tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ công chức, viên chức làm công tác quản lý tài sản nhà nước giúp hạn chế những sai sót trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

II. Báo cáo tình hình quản lý số tiền thu được từ xử lý tài sản công trên tài khoản tạm giữ thuộc phạm vi quản lý:

Trong năm 2019, Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức thanh lý tài sản gồm:

- Phế liệu của 01 pano quảng cáo (sản phẩm xoài cát Hòa Lộc):

+ Số tiền bán thanh lý: 5.020.000 đồng.

+ Chi phí liên quan đến việc xử lý tài sản: 1.746.500 đồng.

+ Số tiền đã nộp ngân sách nhà nước: 3.273.500 đồng. (*Ba triệu hai trăm bảy mươi ba ngàn đồng*).

- Tài sản thanh lý của Khối Văn phòng Sở:

+ Số tiền bán thanh lý: 15.200.000 đồng.

+ Chi phí liên quan đến việc xử lý tài sản: 1.050.000 đồng.

+ Số tiền đã nộp ngân sách nhà nước: 14.150.000 đồng (*Mười bốn triệu một trăm năm mươi ngàn đồng*).

III. Báo cáo kê khai tài sản:

Tài sản là nhà, đất, ô tô và tài sản cố định khác có nguyên giá trên 500 triệu đồng: không có phát sinh tăng giảm (trong kỳ báo cáo).

Kính chuyên Sở Tài chính tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Lưu:VT,VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Hữu Tước